



**КОТЕЛЬНИКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от «30» октября 2020 г.

№ 21/125

О порядке осуществления контроля над исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов, которые могут приватизироваться в порядке и способами, которые установлены действующим законодательством, и находившихся в собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области Котельниковский районный Совет народных депутатов Волгоградской области

решил:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) осуществления контроля над исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов, которые могут приватизироваться в порядке и способами, которые установлены действующим законодательством, и находившихся в собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Председатель
Котельниковского районного
Совета народных депутатов
Волгоградской области**

С.Ф. Тыщенко

**Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области**

С.А. Понкратов

Утвержден
решением Котельниковского
районного Совета народных
депутатов Волгоградской области
от « 30» октября 2020. № 21/125

Порядок
осуществления контроля над исполнением условий
эксплуатационных обязательств в отношении объектов
электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых
сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных
объектов, которые могут приватизироваться в порядке и способами,
которые установлены действующим законодательством, и
находившихся в собственности Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и регулирует отношения, связанные с осуществлением контроля за над исполнением условий эксплуатационных обязательств в части соблюдения собственниками и (или) законными владельцами приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем (далее - объекты) обязанности по обеспечению возможности получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг путем соблюдения такими собственниками и (или) законными владельцами объектов максимального периода прекращения поставок потребителям и абонентам соответствующих товаров, услуг и допустимого объема не предоставления соответствующих товаров, услуг (за исключением случаев если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации) (далее - эксплуатационные обязательства).

2. Контроль над исполнением условий эксплуатационных обязательств осуществляется администрацией Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - уполномоченный орган).

3. Для осуществления мероприятий по контролю над исполнением условий эксплуатационных обязательств собственник и (или) законный владелец объектов обязан не реже двух раз в год предоставлять в уполномоченный орган:

1) выписку из журнала регистрации фактов предоставления всем или части потребителей коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность в связи

с нарушениями (авариями), возникшими в работе внутридомовых инженерных систем и (или) централизованных сетей инженерно-технологического обеспечения, либо копию журнала за отчетный период, содержащую дату, время начала и причины нарушения качества коммунальных услуг, дату и время возобновления предоставления потребителю коммунальных услуг;

2) копии актов проверки по фактам, зарегистрированным в вышеуказанном журнале в соответствии с предъявляемыми требованиями;

3) документы, составление которых предусмотрено действующими нормативными правовыми актами, регулирующими качество предоставления коммунальных услуг;

4) иные документы, подтверждающие выполнение собственником эксплуатационных обязательств.

4. Собственник и (или) законный владелец объектов обеспечивает достоверность предоставляемых документов. Документы должны быть надлежащим образом оформленные: не содержать не оговоренных исправлений, пропущенных страниц, копии документов должны быть должным образом заверены.

5. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка должны быть представлены собственником и (или) законным владельцем объектов в уполномоченный орган не позднее 14 дней по истечении отчетного периода.

6. Срок рассмотрения уполномоченным органом представленных документов не должен превышать 15 рабочих дней. В случае для принятия решения необходимо получение дополнительной информации от собственника и (или) законного владельца объектов или иной организации, то срок рассмотрения документов продлевается на период не более 30 дней.

7. Для рассмотрения представленных собственником и (или) законным владельцем объектов документов уполномоченный орган создает комиссию, Порядок организации работы комиссии утверждается постановлением уполномоченного органа.

8. Результат работы комиссии оформляется актом об исполнении (неисполнении) собственником и (или) законным владельцем объектов условий эксплуатационных обязательств (далее - акт проверки). Акт проверки составляется в двух экземплярах и содержит:

1) дату, время и место его составления;

2) фамилии, имена, отчества и должности членов комиссии, а также привлеченных в работу комиссии специалистов;

3) наименование собственника и (или) законного владельца объектов, реквизиты правоустанавливающего документа на объект(ы) недвижимости;

4) сведения о представленных собственником документах;

5) результат рассмотрения комиссией документов (с отражением мнения привлеченных в работу комиссии специалистов);

6) решение комиссии об исполнении (неисполнении) собственником эксплуатационных обязательств;

7) подписи членов комиссии и привлеченных в работу комиссии специалистов.

9. Один экземпляр акта проверки вручается собственнику и (или) законному владельцу объектов под роспись либо направляется по месту нахождения собственника и (или) законного владельца объектов заказным письмом.

10. Собственник вправе обжаловать решение комиссии в соответствии с действующим законодательством.

12. В случае существенного нарушении эксплуатационных обязательств собственником и (или) законным владельцем объектов, уполномоченный орган вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа объектов и стоимость которого определяется по результатам проведения оценки такого имущества в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», за вычетом убытков, причиненных потребителям вследствие существенного нарушения эксплуатационного обязательства.

БЛАНК
согласования проекта Решения Котельниковского районного Совета
народных депутатов Волгоградской области

Об утверждении порядка осуществления контроля за исполнением
условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных
объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии,
тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и
отдельных объектов таких систем, находившихся в собственности
Котельниковского муниципального района Волгоградской области

внесено

Наименование организации	Занимаемая должность	Фамилия, Инициалы	Замечания по проекту (не имеются, имеются см. ниже)	Антикоррупционная экспертиза (замечаний нет, см. заключение)	Дата и подпись
1	2	3	4	5	6
Отдел правового и кадрового обеспечения	Нач. отдела	Бородачев Д.О.			

Замечания к проекту:

Исполнитель: Дьякова Н.А.

(И.О. Фамилия, дата подготовки проекта)