Образец заявки на подключение к сетям водоснабжения (водоотведения)

|  |  |
| --- | --- |
| Печатается на бланке письма Заказчика  в 2-х экземплярах  с указанием исходящего номера и даты  (для физических лиц допускается  заполнять от руки с указанием даты) | Руководителю  Наименование ресурсоснабжающей  организации  ФИО  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявка на подключение к системе водоснабжения (водоотведения)**

Прошу заключить договор о подключении (технологическом присоединении)

к централизованной системе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(холодного водоснабжения и (или)водоотведения)

объекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### (новое строительство, реконструкция, капитальный ремонт)

Назначение объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Этажность \_\_\_\_\_ Высота здания \_\_\_\_\_\_\_\_ м. Общая площадь объекта (кв.м.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок строительства (реконструкции) объекта \_\_\_\_\_ Ввод в эксплуатацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общий расход воды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. куб/сут \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л/сек.

Объем сточных вод \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. куб/сут \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л/сек

Примечание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Прилагаемые документы**:

1. Копия паспорта (для ФЛ);

2. Учредительные документы (Устав, положение), свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на налоговый учет (для ЮЛ);

3. Нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

4. Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

5. Топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями;

6. Баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод;

7. Сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения;

#### Руководитель (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

#### (подпись руководителя юридического лица)

#### или

#### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### (Фамилия Имя Отчество физического лица) (подпись физического лица)

#### (дата) Конт. телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_