АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.12.2013 года № 1321

Об инвестиционном Совете
администрации Котельниковского
муниципального района Волгоградской
области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области, решением Котельниковского районного Совета народных депутатов Волгоградской области от 24.02.2012г. №40/293 «Об утверждении Положения о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области и Порядка проведения конкурсного отбора инвестиционных проектов на соискание муниципальной поддержки», администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать инвестиционный совет Котельниковского муниципального района Волгоградской области и утвердить его состав согласно приложению.
2. Утвердить прилагаемое Положение об инвестиционном совете Котельниковского муниципального района Волгоградской области.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Котельниковского муниципального района от 14.05.2012г. №512 «Об Инвестиционном совете Котельниковского муниципального района Волгоградской области».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района В.В.Кудинов

Приложение 1
к постановлению администрации
Котельниковского муниципального района
Волгоградской области от 09.12.2013 № 1321

Положение
об инвестиционном Совете администрации
Котельниковского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Инвестиционный совет Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - Совет) является коллегиальным, консультативно-совещательным органом, осуществляющим функции по формированию и реализации инвестиционной политики, координации деятельности органов местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области по привлечению инвестиций и стимулированию инвестиционной деятельности на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – муниципальный район), в том числе путем отбора инвестиционных проектов, для реализации которых требуется муниципальная поддержка.

1.2. В своей деятельности совет руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. При осуществлении своей деятельности Совет взаимодействует с органами государственной власти Волгоградской области, органами местного самоуправления, организациями независимо от организационно-правовой формы собственности и физическими лицами.

2. Задачи Совета

2.1 Основными задачами Совета являются:

1) формирование и реализация единой инвестиционной политики на территории муниципального района, отвечающей целям и приоритетам социально-экономического развития муниципального района;

2) оказание содействия субъектам инвестиционной деятельности в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района, в том числе путем сопровождения инвестиционных проектов;

3) стимулирование эффективного взаимодействия и партнерства публичной власти и частного бизнеса, которое направлено на развитие экономики и социальной сферы;

4) разработка мер по устранению административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района, в том числе по повышению эффективности механизмов взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района, органов исполнительной власти Волгоградской области, предприятий и организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности по вопросам реализации единой политики в области инвестиционной деятельности на территории муниципального района;

5) повышение эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальной и стимулирование инвестиционной деятельности.

3. Функции Совета

3.1. Совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает основные направления инвестиционной политики муниципального района, включая выработку подходов по улучшению инвестиционного климата, привлечению инвестиций и повышению эффективности инвестиционной деятельности на территории района;

2) рассматривает и выносит предложения о:

механизмах для привлечения инвестиционных ресурсов на территорию муниципального района;

системе мер оказания муниципальной поддержки и стимулирования инвестиционной деятельности на территории района.

разработке муниципальных программ, направленных на стимулирование инвестиционной деятельности на территории муниципального района;

3) осуществляет рассмотрение инвестиционных проектов, претендующих на получение муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, в соответствии с положениями муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района, в целях признания инвестиционных проектов приоритетными;

4) принимает решение о сопровождении инвестиционного проекта и назначении куратора инвестиционного проекта из числа сотрудников администрации муниципального района, в сфере деятельности которого реализуется инвестиционный проект;

5) рассматривает вопросы по устранению административных барьеров, возникающих в процессе реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района;

6) рассматривает отчеты о выполнении условий инвестиционных соглашений по проектам, получившим муниципальную поддержку инвестиционной деятельности;

7) вырабатывает рекомендации по совершенствованию инвестиционной политики, проводимой на территории муниципального района;

8) принимает участие в подготовке и экспертизе нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района в области инвестиционной деятельности;

9) принимает участие в разработке и реализации федеральных, региональных, муниципальных и отраслевых инвестиционных программ;

10)принимает решения о проведении дополнительных конкурсов инвестиционных проектов и вырабатывает основные условия их проведения, осуществляет конкурсный отбор инвестиционных проектов в целях их поддержки и продвижения в экономическое пространство муниципального района.

4. Права Совета

4.1. Для выполнения возложенных задач и функций Совет имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимую информацию у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации муниципального района, инвесторов, организаций и предприятий независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

2) привлекать при необходимости в установленном порядке экспертов и консультантов для проработки отдельных инвестиционных проектов;

3) заслушивать на заседаниях совета инвесторов по вопросам, связанным с реализацией инвестиционных проектов на территории муниципального района;

4) создавать рабочие группы при совете (далее - рабочая группа);

5) вносит в установленном порядке главе муниципального района предложения по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5. Состав и структура Совета

5.1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета;

5.2. Совет возглавляет председатель Совета. В отсутствие председателя Совета его функции исполняет заместитель председателя Совета;

5.3. Председатель Совета:

1) руководит деятельностью Совета;

2) утверждает план работы Совета;

3) дает поручения членам Совета в пределах своей компетенции;

4) подписывает документы Совета;

5) определяет дату проведения заседаний Совета и их повестку;

6) принимает решение о проведении заседания Совета;

7) обеспечивает выполнение возложенных на совет функций;

8) в случае необходимости вносит на обсуждение совета вопрос о привлечении к работе экспертов и консультантов, создании групп;

9) ведет заседания совета.

5.4. Секретарь Совета:

1) осуществляет подготовку материалов по повестке дня заседания Совета, документов и проектов решений Совета;

2) информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) ведет протоколы заседаний Совета.

4) обеспечивает документооборот и осуществляет контроль над соблюдением сроков выполнения решений Совета;

5) обеспечивает участие в заседаниях Совета членов Совета и приглашенных лиц;

6) в случае проведения заседания Совета в заочной форме направляет членам Совета все необходимые для заочного рассмотрения и голосования документы;

7) уведомляет заинтересованные органы о решениях Совета;

8) осуществляет прием и регистрацию документов и материалов, направляемых в совет;

9) готовит вопросы для обсуждения на заседании совета;

10) организует текущую работу совета, в том числе направляет членам совета документы и материалы для подготовки письменных заключений по рассматриваемым на заседании совета вопросам;

11) оформляет и подписывает протоколы заседания совета;

12) обеспечивает ведение и сохранность документации совета;

5.5 Члены совета:

1) принимают участие в заседании совета;

2) готовят письменные заключения по рассматриваемым на заседании совета вопросам;

3) получают информацию, имеющуюся в распоряжении совета;

4) голосуют при принятии решений совета;

5) вносят предложения по плану работы совета, повестке дня его заседания и порядку обсуждения вопросов;

6) участвуют в подготовке материалов к заседанию совета, а также проектов решений совета.

6. Организация работы Совета

6.1. Работа Совета осуществляется в форме заседаний, обеспечивающих коллегиальное принятие решения в рамках компетенции Совета;

6.2. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета. Для рассмотрения вопросов, требующих оперативного решения, могут проводиться

внеочередные заседания Совета;

6.3. Заседания Совета проводятся в очной форме или заочной форме;

6.4. На заседания Совета могут приглашаться представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления, инвесторы и иные заинтересованные лица, эксперты и консультанты.

6.5. Материалы по вопросам повестки дня заседания Совета предоставляются членам Совета не позднее трех рабочих дней до дня заседания Совета.

6.6. Присутствие на заседании Совета его членов обязательно. В случае если член Совета не может участвовать в заседании по причине болезни, командировки, отпуска и иным уважительным причинам, его полномочия делегируются лицу, исполняющему его обязанности.

6.7. В случае проведения заседания Совета в заочной форме члены Совета обязаны в срок, не превышающий трех рабочих дней после получения материалов по повестке дня, в письменном виде изложить свое мнение по поставленным вопросам и передать его секретарю Совета

6.8. При очной форме проведения заседания Совета все решения Совета принимаются путем открытого голосования. В случае несогласия кого-либо из членов Совета с принятым решением он может выразить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания Совета

6.9. Заседание Совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей членов Совета;

6.10. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствовавших на заседании членов Совета или принявших участие в голосовании заочно (опросным путем). При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим;

6.11. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета;

6.12. Решения Совета доводятся до сведения членов Совета и направляются заинтересованным лицам;

6.13. Информация о деятельности Совета размещается на официальном сайте администрации района в сети Интернет

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Котельниковского муниципального района
Волгоградской области от 09.12.2013г. №1321

Состав
инвестиционного Совета администрации
Котельниковского муниципального района Волгоградской области

Кудинов Виктор Васильевич	Глава Котельниковского муниципального района Волгоградской области, председатель Совета
Ратушный Виктор Илларионович	Первый заместитель Главы администрации Котельниковского муниципального района, заместитель председателя Совета
Баранова Оксана Юрьевна	Консультант отдела по экономической политике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, секретарь Совета
Шенин Валерий Владирович	Заместитель Главы администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, сопредседатель Координационного Совета по развитию малого с среднего предпринимательства Котельниковского муниципального района
Слета Александр Константинович	Заместитель Главы администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области по строительству
Болубнева Роза Равилевна	Заместитель Главы администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области по экономической и налоговой политике
Колесникова Ольга Владимировна	Заместитель Главы администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области по финансам
Вершкова Инна Николаевна	Начальник отдела капитального строительства, архитектуры и жизнеобеспечения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области
Проскурнов Алексей Павлович	Начальник отдела по сельскому хозяйству и продовольствия администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области
Бородачев Дмитрий Олегович	Начальник отдела правового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области
Дьякова Наталья Анатольевна	Заместитель начальника отдела по экономике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области
Вотинцева Лена Рафаэльевна	Заместитель начальника отдела по экономике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области
Мельников Андрей Михайлович	Главный специалист отдела по сельскому хозяйству и продовольствия администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области
Мартынов Владимир Викторович	Председатель Котельниковского районного Совета народных депутатов
Шишков Максим	Председатель Контрольно-счетной палаты Котельниковского муниципального района Волгоградской области

Николаевич	
Федоров Андрей Леонтьевич	Глава Котельниковского городского поселения (по согласованию)