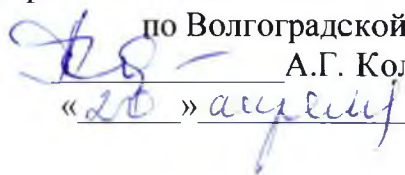


УТВЕРЖДАЮ  
 Директор филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»  
 по Волгоградской области  
  
 А.Г. Колесников  
 «20» апреля 2015 г.

### П Л А Н

мероприятий, направленных на реализацию решения коллегии Росреестра «Об итогах деятельности Росреестра за 2014 год и задачах на 2015 год» от 26.03.2015 г, утвержденного приказом Росреестра № П/148 от 06.04.2015 и на достижение контрольных показателей доли государственных услуг, предоставляемых в электронном виде и на базе МФЦ, а также сроках осуществления государственного кадастрового учёта и предоставления сведений, внесённых в ГКН в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» и Распоряжением Правительства РФ от 01.12.2012 № 2236-р «План мероприятий («дорожная карта»)» на 2015 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>1. Мероприятия, направленные на достижение целевого значения показателей «дорожной карты» по доле государственных услуг, оказываемых через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»</b>			
1.1.	Довести до сведения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Волгоградской области информацию о необходимости достижения контрольных показателей доли государственных услуг по осуществлению кадастрового учёта и предоставлению сведений, внесённых в ГКН, оказываемых в электронной форме, в общем количестве таких услуг, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» и Распоряжением Правительства РФ от 01.12.2012 № 2236-р «План мероприятий («дорожная карта»)», в т.ч. путём координации совместных действий на данном направлении деятельности.	Бирюлькина Н.А. Белькович Р.Л.	Апрель 2015 г.
1.2.	Организовать обучение сотрудников федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Волгоградской области по вопросам формирования заявлений об осуществлении кадастрового учёта объектов недвижимости и запросов о предоставлении сведений, внесённых в ГКН, в электронном виде.	Ким И.С. Иванов И.Н.	До 30.04.2015 До 30.08.2015

1.3.	Организовать проведение с органами технической инвентаризации и кадастровыми инженерами совещаний по вопросам увеличения доли сформированных в электронном виде заявлений об осуществлении кадастрового учёта и запросов о предоставлении сведений, внесённых в ГКН, до показателей, утверждённых Правительством РФ.	Бирюлькина Н.А. Ким И.С. Баева Е.В. Иванов И.Н. Белькович Р.Л.	Ежемесячно
1.4.	Продолжить работу с печатными и электронными средствами массовой информации, сосредоточив внимание на информировании заявителей о возможностях и преимуществах предоставления государственных услуг Росреестра в электронном виде, а также разместить указанную информацию на подсайте Управления Росреестра по Волгоградской области и филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Волгоградской области.	Ким И.С. Бирюлькина Н.А. Евдокимов Д.С. Белькович Р.Л.	Ежемесячно
1.5.	Обеспечить информирование заявителей в пунктах приёма-выдачи документов территориальных отделов Филиала о возможностях и преимуществах предоставления государственных услуг Росреестра в электронном виде, разместив соответствующую информацию в наиболее доступном для них месте.	Баева Е.В. Ким И.С. Евдокимов Д.С. Начальники территориальных отделов	Ежемесячно
<b>2. Мероприятия, направленные на достижение целевого значения показателей «дорожной карты» по доле государственных услуг, предоставленных на базе МФЦ</b>			
2.1	Продолжить работу с печатными и электронными средствами массовой информации, сконцентрировав внимание на информировании заявителей о возможностях и преимуществах предоставления государственных услуг Росреестра на базе МФЦ, а также разместить указанную информацию на подсайте Управления Росреестра по Волгоградской области и филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Волгоградской области.	Ким И.С. Бирюлькина Н.А. Евдокимов Д.С. Белькович Р.Л.	Ежемесячно
2.2	Обеспечить информирование заявителей в пунктах приёма-выдачи документов территориальных отделов Филиала о возможностях и преимуществах предоставления государственных услуг Росреестра на базе МФЦ, разместив соответствующую информацию в наиболее доступном для них месте.	Баева Е.В. Ким И.С. Евдокимов Д.С. Начальники территориальных отделов	Ежемесячно

<b>3. Мероприятия, направленные на достижение целевого значения показателей «дорожной карты» по срокам осуществления государственного кадастрового учёта объектов недвижимости и предоставления сведений, внесённых в государственный кадастр недвижимости</b>			
3.1.	Приведение показателей деятельности Филиала в сфере государственного кадастрового учёта недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним в соответствие аналогичным показателям, утверждённым Правительством РФ, и назначение лиц, ответственных за их исполнение, посредством издания соответствующего приказа Филиала.	Бирюлькина Н.А. Белькович Р.Л.	Апрель 2015 г.
<b>4. Мероприятия по реализации пункта 14 решения коллегии Росреестра от 26.03.2015 г, направленные на завершение работы по верификации сведений информационных ресурсов Росреестра</b>			
4.1.	Обеспечение работы по завершению верификации сведений, внесённых в АИС ГКН	Бирюлькина Н.А.. Канавин Н.С. Адров Е.С.	Декабрь 2015
<b>5. Мероприятия по реализации пункта 17 решения коллегии Росреестра от 26.03.2015 г, направленные на организацию приема документов (в том числе через МФЦ) и соблюдение сроков государственного кадастрового учета помещений во вновь созданных многоквартирных домах, а также социально значимых объектов недвижимости</b>			
5.1.	Обеспечение работы всех окон осуществляющих прием и выдачу документов, проведение постоянного мониторинга загрузки окон и оперативное перераспределение потоков различных категорий заявителей в менее загруженные окна	Баева Е.В. Бородина Т.В. Начальники территориальных отделов	Постоянно
5.2.	Размещение в отделе приема-выдачи документов книги жалоб и предложений по организации приема заявителей	Баева Е.В. Бородина Т.В. Начальники территориальных отделов	Постоянно
5.3.	Обеспечение права заявителей на предварительную запись путем личного обращения, записи на официальном сайте Росреестра, через АСВЗ (при наличии) и по телефонам	Баева Е.В. Бородина Т.В. Начальники территориальных отделов	Постоянно

5.4.	Организация выездных приемов заявителей в труднодоступных и отдаленных районах Волгоградской области	Баева Е.В. Агафонов И.А. Начальники территориальных отделов	Постоянно
5.6.	Обеспечение исполнения Схемы взаимодействия между Филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Волгоградской области и многофункциональными центрами по предоставлению государственных и муниципальных услуг Волгоградской области при организации приема и выдачи документов на государственный кадастровый учет и предоставление сведений, внесенных в ГКН	Баева Е.В. Бородина Т.В. Начальники территориальных отделов	Постоянно
5.7.	Проведение мониторинга обеспечения соблюдения сроков государственного кадастрового учета помещений во вновь созданных многоквартирных домах, а также социально значимых объектов недвижимости	Бирюлькина Н.А. Канавин Н.С. Илюхин С.Н.	Постоянно
<b>6. Мероприятия по реализации пункта 18 решения коллегии Росреестра «Об итогах деятельности Росреестра от 26.03.2015 г, направленные на принятие мер по оказанию помощи ветеранам и участникам Великой отечественной войны, в том числе по приему-выдаче документов вне очереди</b>			
6.1.	Организация бесплатных выездных приемов ветеранам и участникам Великой отечественной войны.	Баева Е.В. Агафонов И.А. Начальники территориальных отделов	Постоянно
6.2.	Обеспечение размещения информации в местах приема и выдачи документов на информационных стендах об обслуживании ветеранов и участников Великой отечественной войны вне очереди	Баева Е.В. Бородина Т.В. Начальники территориальных отделов	Постоянно