



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12 января 2018 г. № 8

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в
Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области, администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области на 2018 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

С.А. Понкратов

Утвержден
 постановлением администрации
 Котельниковского муниципального
 района Волгоградской области от
 12.01.2018 г. № 8

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области на 2018 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Работа межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области (далее по тексту – межведомственная комиссия по противодействию коррупции)			
1.1.	Организационное обеспечение деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области (далее по тексту – межведомственная комиссия по противодействию коррупции)	отдел правового и кадрового обеспечения	2018 г.
2. Правовое обеспечение противодействия коррупции			
2.1.	Разработка, и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	отдел правового и кадрового обеспечения	январь 2018 г.
2.2.	Обеспечение исполнения в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
3. Меры по воспитанию уважительного отношения к закону и нетерпимого отношения к коррупции, правовому просвещению муниципальных служащих			
3.1.	Проведение занятий с муниципальными служащими по вопросам, касающимся профилактики коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе, в том числе в сфере управления муниципальными заказами	отдел правового и кадрового обеспечения	1 раз в год
3.2.	Проведение семинаров с руководителями органов местного самоуправления поселений по изучению законодательства о противодействии коррупции в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений	отдел правового и кадрового обеспечения	1 раз в год
3.3.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, в целях формирования у работников	отдел культуры, спорта и молодежной политики; отдел образования	постоянно

	отрицательного отношения к коррупции; негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
3.4.	Проведение личного приёма граждан в рамках работы «Консультативного пункта», в целях разъяснения и информирования граждан о законодательстве РФ, регулирующем противодействие коррупции	члены межведомственной комиссии по противодействию коррупции	декабрь 2018 г.
4. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
4.1.	Проведение антиторрупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антиторрупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
4.2.	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области для проведения независимой антиторрупционной экспертизы	отдел по организационным и общим вопросам	постоянно
5. Антиторрупционные механизмы в рамках реализации кадровой политики			
5.1.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомлений
5.2.	Осуществление в установленном порядке проверок и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому выявленному случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований.	отдел правового и кадрового обеспечения	в случае выявления нарушений
5.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами,	руководители отраслевых (функциональных)	постоянно

	замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	органов администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области	
5.4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и ненадлежащего рассмотрения обращений	руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области	ежеквартально
5.5.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	отдел правового и кадрового обеспечения	в случае выявления нарушений
6. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органом местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области в целях выработки мер по предупреждению и устранению выявленных нарушений	отдел правового и кадрового обеспечения	ежеквартально
6.2.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	отдел по экономической политике	постоянно
6.3.	Осуществление внутриведомственного контроля над деятельностью подведомственных учреждений по предоставлению государственных и муниципальных услуг, целью которых является соблюдение установленных регламентов предоставления услуг	отдел по экономической политике	постоянно
7. Обобщение и анализ информации о коррупционных правонарушениях			
7.1.	Проведение анализа деятельности комиссии по соблюдению требований к	председатель комиссии по соблюдению	каждое полугодие,

	служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	не позднее 15 числа последнего месяца отчетного периода
7.2.	Проведение анализа результатов проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	отдел правового и кадрового обеспечения	до 15 января года, следующего за отчетным
7.3.	Обобщение сведений о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	каждое полугодие, не позднее 20 числа последнего месяца отчетного периода
7.4.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	отдел правового и кадрового обеспечения	декабрь 2018 года
8. Проведение мероприятий по противодействию коррупции в основных коррупционно-опасных сферах			
8.1.	Обеспечение открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечение конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок	отдел по экономической политике	постоянно
8.2.	Организация контроля над использованием муниципального имущества, в том числе земельных участков, и за порядком передачи прав на использование данного имущества и его отчуждения	отдел земельно-имущественных отношений	постоянно
8.3.	Осуществление контроля над соблюдением законодательства о градостроительной деятельности	отдел капитального строительства, архитектуры и ЖКХ	постоянно
8.4.	Проведение комплекса мер по соблюдению руководителями унитарных	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно

	предприятий ограничений, установленных пунктом 2 статьи 21 Федерального закона от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных муниципальных унитарных предприятиях»		
8.5.	Организация личного приема граждан по вопросам нарушения законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе коррупционного характера, с участием управляющих организаций, товариществ собственников жилья	отдел капитального строительства, архитектуры и ЖКХ	1 раз в полугодие
8.6.	О нарушениях, допущенных при расчетах размеров платы за коммунальные услуги, при отсутствии приборов учета, а также при начислении пени за несвоевременное (либо не в полном объеме) внесение платы за коммунальные услуги исполнителями коммунальных услуг подведомственных органам местного самоуправления	администрация Котельниковского городского поселения (по согласованию)	1 раз в год
9. Противодействие коррупции при помощи средств массовой информации, формирование стойкого неприятия коррупции в обществе			
9.1.	Размещение в муниципальных средствах массовой информации сведений, в информационном разделе на сайте муниципального района (информации) о деятельности органов местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области в сфере противодействия коррупции	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
9.2.	Информирование населения об использовании средств местного бюджета	отдел бюджетно-финансовой политики и казначейства	в соответствии с Бюджетным кодексом РФ
9.3.	Обеспечение работы «телефона доверия» для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
10. Взаимодействие с правоохранительными органами			
10.1.	Изучение поступающей информации на страницу «Антикоррупция», «Телефон доверия», а также «Ящик доверия» информации о коррупционных правонарушениях и направление ее в правоохранительные органы по принадлежности для рассмотрения и принятия решения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно