



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.04.2020 г. № 262

О межведомственной комиссии по реализации на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», постановлением Администрации Волгоградской области от 25.09.2017 г. № 503-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие рынка труда и обеспечение занятости в Волгоградской области» администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по реализации на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по реализации на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

3. Признать утратившими силу:
постановление главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 04.12.2009 г. № 1478 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по реализации проекта переселения соотечественников, проживающих за рубежом, на территории Котельниковского муниципального района»;

пункты 1 и 3 постановления администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 22.01.2016 г. № 28 «О внесении изменений в некоторые акты главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области»;

пункты 1 и 3 постановления администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 24.11.2016 г. № 631 «О внесении изменений в некоторые акты главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

С.А. Понкратов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 22.04.2020 г. № 262

СОСТАВ
межведомственной комиссии по реализации на территории
Котельниковского муниципального района Волгоградской области
Государственной программы по оказанию содействия добровольному
переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих
за рубежом

1. Понкратов
Сергей Анатольевич - глава Котельниковского муниципального района
Волгоградской области, председатель комиссии;
2. Петренко
Андрей Алексеевич - заместитель главы Котельниковского
муниципального района Волгоградской области,
заместитель председателя комиссии;
3. Михальчук
Александр Николаевич - консультант отдела по социальной политике
администрации Котельниковского муниципального
района Волгоградской области, секретарь комиссии;
4. Ясенкова
Светлана Анатольевна - начальник отдела по социальной политике
администрации Котельниковского муниципального
района Волгоградской области, член комиссии;
5. Верченко
Игорь Александрович - начальник отдела по организационным и общим
вопросам администрации Котельниковского
муниципального района Волгоградской области, член
комиссии;
6. Голова
Наталья Александровна - начальник отдела образования администрации
Котельниковского муниципального района
Волгоградской области, член комиссии;
7. Бородачев
Дмитрий Олегович - начальник отдела правового и кадрового обеспечения
администрации Котельниковского муниципального
района Волгоградской области, член комиссии;
8. Федоров
Андрей Леонтьевич - глава Котельниковского городского поселения, член
комиссии (по согласованию);
9. Дьякова
Наталья Викторовна - начальник ОВМ ОМВД России по Котельниковскому
району майор полиции, член комиссии
(по согласованию);

10. Аккалиев
Мусагали Кадинович - начальник полиции общественной безопасности
ОМВД России Котельниковскому району
Волгоградской области, член комиссии
(по согласованию);
11. Кочетков
Дмитрий Юрьевич - главный врач ГБУЗ «Котельниковская ЦРБ», член
комиссии (по согласованию);
12. Крылов
Виктор Семенович - директор ГКУ «Центр занятости населения»
Котельниковского района, член комиссии
(по согласованию);
13. Белоусов
Александр Вячеславович - начальник отделения в г. Котельниково УФСБ России
по Волгоградской области, член комиссии
(по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 22.04.2020 г. № 262

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по реализации на территории
Котельниковского муниципального района Волгоградской области
Государственной программы по оказанию содействия добровольному
переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих
за рубежом

1. Межведомственная комиссия по реализации на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – комиссия), является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – органы местного самоуправления муниципального района), органов и должностных лиц администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – органы и должностные лица местной администрации соответственно), а также для их взаимодействия с органами исполнительной власти Волгоградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – органы местного самоуправления поселений), по вопросам реализации на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – муниципальный район) Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – Государственная программа), государственной программы Волгоградской области «Развитие рынка труда и обеспечение занятости в Волгоградской области», утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 25.09.2017 г. № 503-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие рынка труда и обеспечение занятости в Волгоградской области» (далее – государственная программа Волгоградской области).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и

распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, нормативными правовыми актами муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

4. Основными функциями комиссии являются:

1) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления муниципального района, органов и должностных лиц местной администрации, а также их взаимодействие с органами исполнительной власти Волгоградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления поселений, по вопросам реализации на территории муниципального района Государственной программы, государственной программы Волгоградской области;

2) в рамках своих полномочий осуществление оценки:
уровня обеспеченности трудовыми ресурсами отдельных территорий;
возможности трудоустройства участников Государственной программы и членов их семей в муниципальном районе, включая занятия предпринимательской, сельскохозяйственной деятельностью или агропромышленным производством;

возможности получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования;

возможности оказания социальной поддержки, временного и постоянного жилищного обустройства участников Государственной программы и членов их семей;

3) рассмотрение заявлений соотечественников на участие в государственной программе Волгоградской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней;

4) принятие решения о возможности участия соотечественников в государственной программе Волгоградской области;

5) организация приема, временного размещения участников государственной программы Волгоградской области и членов их семей на территории муниципального района, предоставление условий для их временного размещения по прибытии;

6) информирование Облкомтруда о прибытии участников государственной программы Волгоградской области и членов их семей;

7) разработка памятки участникам государственной программы Волгоградской области и членам их семей по порядку первоочередных действий при въезде в Российскую Федерацию;

8) содействие участникам государственной программы Волгоградской области и членам их семей в жилищном обустройстве, оказание консультационной помощи участникам государственной программы

Волгоградской области и членам их семей по вопросам обустройства и адаптации на территории муниципального района;

9) организация межведомственного взаимодействия с государственными казенными учреждениями Волгоградской области центрами занятости населения (далее - ГКУ ЦЗН), УВМ ГУ МВД России по Волгоградской области и подразделениями по вопросам миграции территориальных органов МВД России на районном уровне;

10) обсуждение хода реализации Государственной программы, государственной программы Волгоградской области, возникающих проблемных ситуаций у участников Государственной программы, государственной программы Волгоградской области и местного населения;

11) подготовка предложений и рекомендаций комиссии по реализации Государственной программы, государственной программы Волгоградской области и более эффективному выполнению программных мероприятий;

12) взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам содействия реализации Государственной программы, государственной программы Волгоградской области;

13) участие в мониторинге хода реализации Государственной программы, государственной программы Волгоградской области на территории муниципального района.

5. Для выполнения возложенных на нее функций комиссия имеет право:

1) рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии со своей компетенцией, принимать соответствующие решения;

2) приглашать на заседания комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления поселений, и иных организаций по вопросам, отнесенным к своей компетенции;

3) заслушивать информацию руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, представителей органов местного самоуправления поселений, иных организаций по вопросам, отнесенным к своей компетенции;

4) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления поселений, и иных организаций необходимые для своей работы материалы;

5) давать рекомендации органам исполнительной власти Волгоградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления поселений и иным организациям по вопросам, отнесенным к своей компетенции;

б) создавать из числа членов комиссии, а также из числа привлеченных к ее работе специалистов, не входящих в состав комиссии, рабочие группы и определять направления их деятельности.

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Персональный состав комиссии утверждается постановлением местной администрации.

7. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

8. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии. В заседаниях комиссии могут принимать участие приглашенные заинтересованные лица с правом совещательного голоса.

9. Заседания комиссии, обеспечивающие соблюдение сроков рассмотрения указанных заявлений, проводятся по мере необходимости при поступлении заявлений соотечественников, желающих въехать на территорию муниципального района, но не реже одного раза в полугодие.

10. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

11. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

12. Решения комиссии в течение пяти дней со дня проведения заседания комиссии оформляются протоколами (в краткой или полной форме), которые подписываются председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Составление полного или краткого протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в местной администрации.

13. Решения совета носят рекомендательный характер.